



Etablissement Public Local d'Enseignement et de
Formation Professionnelle Agricole
Route de Velles - CS 70529 - 36018
Châteauroux Cedex
02 54 53 11 00 - legta.chateauroux@educaagri.fr
www.naturapolis36.fr

DOSSIER INFORMATION FAMILLES

Année scolaire 2026-2027

Collège - Lycée - BTSA

À consulter et à conserver

Objectif de ce document : retrouver rapidement les informations utiles pour préparer la rentrée, l'inscription pratique, l'internat, la restauration, les stages, les activités et les options.

LES DÉMARCHES À VÉRIFIER AVANT LA RENTRÉE

- ☐ Repérer le jour et l'horaire de rentrée selon la classe.
- ☐ Préparer les affaires obligatoires : cadenas, clé USB, agenda, EPS, blouse de laboratoire.
- ☐ Préparer le trousseau si l'élève est interne.

- ☐ Prévoir les équipements spécifiques selon la filière.
- ☐ Prendre connaissance des tarifs, des paiements et des aides possibles.
- ☐ Anticiper la recherche de stage dès septembre.
- ☐ Consulter le site naturapolis36.fr les jours précédant la rentrée.

Rentrée

Horaires par classe

Vie pratique

Internat, matériel,
activités extra-scolaires,
recommandations pour
l'EPS, options

Familles

Tarifs, aides, stages

1 MODE D'EMPLOI DU DOSSIER

Lecture rapide : les encadrés verts indiquent les points essentiels ; les tableaux permettent de retrouver rapidement l'information selon la classe de l'élève.

Sommaire

- 1. Mode d'emploi du dossier
- 2. Rentrée scolaire 2026-2027
- 3. Trousseau et matériel
- 4. Stages en entreprise
- 5. Tarifs, restauration et internat
- 6. Paiement, bourses et aides
- 7. Activités extra-scolaires
- 8. EPS et dispenses
- 9. Enseignements optionnels

À retenir pour les familles

- Les horaires de rentrée dépendent de la classe et du statut interne/demi-pensionnaire.
- Les internes doivent prévoir literie, linge de toilette et 2 cadenas.
- Le certificat de scolarité et les codes PRONOTE des élèves leurs seront remis la première semaine, les codes des représentants seront envoyés par courrier postal.
- La tarification sociale dépend du quotient fiscal : revenu fiscal de référence / nombre de parts fiscales.
- Les périodes de stage sont obligatoires dans les formations concernées.
- Les demandes d'aides et de bourses se préparent dès le 1er trimestre.
- pour signaler une absence plusieurs possibilités :
 - ♦ par mail : absences.viescolairechateauroux@educagri.fr
 - ♦ via Pronote : choisir vie scolaire et CPE
 - ♦ par téléphone : 02.54.53.11.25

Information évolutive : la programmation de rentrée peut évoluer. Il est conseillé de consulter le site naturapolis36.fr dans les jours précédant la rentrée.

2 RENTRÉE SCOLAIRE 2026-2027

Conseil pratique : repérez d'abord la classe de l'élève, puis l'horaire d'installation à l'internat si l'élève est interne.

Mardi 1^{er} septembre : 4^{ème}, 2^{ndes} GT et 2^{ndes} professionnelles

Classe	Internat	Accueil direction	Accueil classe
4 ^{ème}	10h00 Accueil et installation des élèves internes	11h00 Accueil par l'équipe de direction et le professeur principal à l'amphithéâtre	10h30-16h30 Accueil en classe avec le professeur principal
2 ^{nde} Générale et Technologique - 2 ^{nde} GT 1 - 2 ^{nde} GT 2	10h00 Accueil et installation des élèves internes	11h00 Accueil par l'équipe de direction et le professeur principal à l'amphithéâtre	10h30-16h30 Accueil en classe avec le professeur principal
2 ^{nde} Professionnelle - 2 ^{nde} pro Prod-A - 2 ^{nde} pro Prod-B - 2 ^{nde} pro NJPF	10h00 Accueil et installation des élèves internes	11h00 Accueil par l'équipe de direction et le professeur principal à l'amphithéâtre	11h30-17h00 Accueil en classe avec le professeur principal

Internat : un état des lieux d'entrée est prévu pour la chambre d'internat.

Mercredi 2 septembre : journée d'intégration pour toutes les classes de seconde, à la plaine des Sports afin de favoriser la cohésion de groupes.

Pendant l'accueil en classe : présentation de la formation, distribution des manuels, règlement intérieur, photos pour le trombinoscope, visite de l'établissement, accueil au foyer et présentation de l'ALESA.

2 RENTRÉE SCOLAIRE 2026-2027 - SUITE

Jeudi 3 septembre : 1^{ère}, Terminale, 3^{ème} et BTS ACD-1

Classe	Internat	Accueil	Suite de la journée
3^{ème}	8h00 Installation internes	9h00-11h00 Accueil en classe avec le professeur principal. Mot d'accueil de la direction.	13h30 Mot d'accueil de la direction à l'amphithéâtre, puis cours à l'emploi du temps.
1^{ère} pro AP 1^{ère} pro CGEA GC 1^{ère} pro CGEA PE	8h00 Installation internes	9h00-11h00 Accueil en classe avec le professeur principal. Mot d'accueil de la direction.	13h30 Mot d'accueil de la direction à l'amphithéâtre, puis cours à l'emploi du temps.
1^{ère} STAV Prod 1^{ère} STAV Amgt 1^{ère} Générale	9h00 Installation internes	10h00-12h00 Accueil en classe avec le professeur principal. Mot d'accueil de la direction.	Cours à l'emploi du temps sur le reste de la journée.
Terminales	10h00 Installation élèves et étudiants internes	11h00-12h00 Accueil en salle par le professeur principal.	Cours à l'emploi du temps sur le reste de la journée.
BTS ACD1	11h00 Installation étudiants internes	14h00 Accueil par l'équipe de direction et le professeur principal en salle	14h30-17h30 Accueil en classe avec le professeur principal

Internat : un état des lieux d'entrée est prévu pour la chambre d'internat.

3 TROUSSEAU ET MATÉRIEL À PRÉVOIR

Internes Lycée / BTS

- **Literie** : alèse obligatoire, drap + couverture ou couette + housse, oreiller + taie.
- **Linge de corps** : nécessaire de toilette, serviettes, gants de toilette.
- Chaussons pour le dortoir, tongs pour les douches,
- sac à linge sale.
- **2 cadenas**

Autres élèves

- **1 cadenas**

Toutes les classes

- 1 clé USB minimum 4 Go
- 1 agenda.
- **Informatique** : porte-vues 40 vues minimum.
- **EPS** : short, survêtement, T-shirt, chaussures de sport, élastique pour les cheveux.
- **Laboratoire** : blouse blanche coton manches longues obligatoire, boîte de gants latex adaptée.
- **Zootchnie** : porte-vues 100 vues, élastique pour les cheveux en classe de Zootechnie.

Pour l'internat : obligation d'emporter son « couchage » au minimum à chaque vacances pour des raisons d'hygiène (punaises de lit, gales,)

Rappel * : l'établissement n'est pas responsable des vols d'effets personnels de valeur que les élèves ne mettent pas en sécurité (casier, armoire) avec cadenas.

Équipement supplémentaire selon la filière

Filière	Équipement demandé
4 ^{ème} , 3 ^{ème} , STAV, filière pro Production-CGEA	- 1 combinaison ou bleu de travail en coton - 1 paire de gants de travail Exploitation : bottes de sécurité avec embouts renforcés Ateliers : chaussures de sécurité avec embouts renforcés
4 ^{ème} , 3 ^{ème}	Ateliers : réglet de 30cm, pointe à tracer, pointeau, scie à métaux, gants de jardin
Filière pro NJPF - Aménagements Paysagers	<u>Équipement individuel de sécurité obligatoire pour les travaux pratiques motorisés.</u> En priorité pour la rentrée* (une tolérance la 1^{ère} semaine) : gants de travail, cotte traditionnelle pour les travaux à l'atelier, bottes ou chaussures de sécurité avec embouts renforcés. À acheter après conseils des enseignants : pantalon anti-coupure, casque avec visière et protège-oreilles, mètre rouleau 3 m, sécateur adapté à main gauche ou droite suivant votre enfant <u>avec cran de sécurité.</u>
2 ^{nde} GT	Histoire-géographie : porte-vues 80 vues, cahier de brouillon, crayons de couleur, normographe → 

Important * : sans son équipement, l'élève ne pourra pas participer aux travaux pratiques.

4 STAGES EN ENTREPRISE

À anticiper :

1- les élèves et étudiants des classes concernées doivent obligatoirement effectuer leurs périodes de formation en milieu professionnel selon le tableau ci-dessous. Les familles sont invitées à accompagner la recherche de stage dès la rentrée de septembre.

2- Pour la réalisation des conventions de stage : attention aux délais pour le circuit des signatures qui nécessitera plusieurs jours, voire plusieurs semaines.

Classe	Durée	Périodes
4 ^{ème}	1 semaine	21 au 25 juin 2027
3 ^{ème}	3 semaines	18 au 29 janvier 2027 06 au 10 avril 2027
2 ^{nde} GT	2 semaines	14 au 18 juin 2027 } en attente des dates de l'EN 22 au 26 juin 2027 }
2 ^{nde} pro A / B	6 semaines	19 au 23 octobre 2026 19 au 23 avril 2027 07 juin au 02 juillet 2027
2 ^{nde} pro NJPF	6 semaines	22 au 26 février 2027 07 juin au 09 juillet 2027
1 ^{ère} pro AP	10 semaines	26 octobre au 13 novembre 2026 08 au 19 mars 2027 07 juin au 09 juillet 2027
1 ^{ère} pro GC	10 semaines	02 au 13 novembre 2026 08 au 19 mars 2027 07 juin au 16 juillet 2027
1 ^{ère} pro PE	10 semaines	26 octobre au 07 novembre 2026 08 au 19 mars 2027 28 juin au 09 juillet 2027 + 4 semaines en Allemagne : 31/05 au 26/06/2027
1 ^{ère} STAV Aménagement / Production	5 semaines	15 au 26 février 2027 21 juin au 09 juillet 2027
Terminale AP	5 semaines	05 au 23 octobre 2026 15 au 26 février 2027
Terminale pro GC / PE	3 semaines	05 au 23 octobre 2026 15 au 19 février 2027
BTS ACD1	11 semaines +1 en 2 ^{nde} année + 4 semaines à l'étranger l'été	12 au 16 avril 2027 18 mai au 23 juillet 2027 08 au 12 novembre 2027 en 2 ^{nde} année + 4 semaines à l'étranger : 08/08 au 05/09/2027

Bon réflexe : conservez ces périodes dans votre agenda familial afin d'anticiper les démarches de recherche pour les conventions et les transports.

5 TARIFS, RESTAURATION ET INTERNAT

Principe : en région Centre-Val de Loire, la tarification sociale repose sur la situation fiscale de la famille. Le tarif dépend de la tranche affectée à l'élève.

Tarif 2026-2027	Tranche 1	Tranche 2	Tranche 3	Tranche 4
Quotient fiscal = RFR / nombre de parts	≤ 10 500 €	≤ 17 000 €	≤ 28 000 €	> 28 000 €
Ticket 1/2 pension à la carte	3,50 €	4,25 €	4,70 €	5,30 €
Forfait annuel internat 5 jours / 4 nuits	1 494 €	1 737 €	1 881 €	2 097 €

Calcul de la tranche

- Quotient fiscal = revenu fiscal de référence / nombre de parts fiscales.
- L'affectation se base sur les informations fiscales du responsable légal de l'élève.
- **Tous les élèves et étudiants doivent se connecter sur « MONRESTO&CO » pour connaître le tarif de pension ou demi-pension, et créer leur compte sur « MyTURBOSELF » à la rentrée.**
- Chaque élève doit présenter sa carte de self à l'entrée de la cantine. En cas de perte ou de destruction, elle sera à remplacer et payante.

Remises pour les forfaits internat

Situation	Règle appliquée
Stage	Remise à hauteur du nombre de jours de stage réalisé. La remise ne porte que sur 70 % du prix de la pension ou demi-pension. Elle est déduite du prix annuel.
Voyage d'étude	Le montant de pension pour la durée du voyage reste dû, car il participe au financement du budget global du voyage.
Maladie	Remise uniquement pour une absence d'au moins une semaine consécutive, justifiée par certificat médical et sur demande écrite des parents.
Départ anticipé	Le départ anticipé pour examen ou arrêt des cours est déjà pris en compte dans le forfait et ne donne pas lieu à remise supplémentaire.

6 PAIEMENT, FRAIS PÉDAGOGIQUES, BOURSES ET AIDES

Frais pédagogiques

Classe	Montant
4ème – 3ème	26 €
2nde Générale ou Professionnelle	50 €
1ère Générale, Professionnelle ou STAV	57 €
Terminale Générale, Professionnelle ou STAV	68 €
BTSA	68 €

Modalités : ces frais sont prélevés avec la 1^{ère} échéance de pension pour les élèves internes. Pour les élèves ou étudiants demi-pensionnaire, une facture sera envoyée au mois d'octobre.

La notion d'EXTERNE n'existe plus pour la restauration.

Paielement

- Prélèvement automatique mensuel le 10 de chaque mois, d'octobre à juin.
- L'autorisation de prélèvement automatique est à remplir chaque année.
- Un changement de domiciliation bancaire nécessite une nouvelle demande.
- Résiliation possible par écrit à l'établissement, un mois avant la prochaine échéance.
- Après deux rejets de prélèvement pour une même famille, le contrat de prélèvement prend fin automatiquement.

Avis d'échéance et boursiers

- Un échéancier est envoyé à chaque famille fin septembre.
- Une régularisation du montant dû est envoyée courant mai pour la dernière échéance.
- Pour les élèves boursiers, le montant estimé de la bourse est imputé dans l'échéancier, sous réserve de validation par la DRAAF (*Direction Régionale de l'Alimentation, de l'Agriculture et de la Forêt*)
- En cas de régularisation, un nouvel échéancier est envoyé après la commission des bourses.

Bourses et aides à la scolarité

Dispositif	À savoir
Bourses de l'enseignement secondaire	Dossier Cerfa n°11779*12 à télécharger sur chlorofil.fr ou naturapolis36.fr
Bourses de l'enseignement supérieur	Démarches à effectuer sur le site du CROUS.
Fonds Social Lycéen (FSL) - sauf BTS	Aide ponctuelle et exceptionnelle pour les familles en difficulté. Information par mail et Pronote au 1 ^{er} trimestre. Dossier avec pièces justificatives.
Fonds Social Régional (FSR) - sauf BTS	Aide possible du Conseil Régional Centre-Val de Loire. Information par mail et Pronote au 1 ^{er} trimestre.
YEP'S	Aides et services de la région Centre-Val de Loire : manuels scolaires, premier équipement, équipement informatique, demandes Rémi.

6 TARIFICATION SOCIALE

Tarification sociale Mon Resto & Co : démarche à partir de la rentrée septembre 2026

TARIFICATION SOCIALE

DANS NOS LYCÉES, LA RÉGION EST ENGAGÉE POUR UNE ALIMENTATION SAINES, LOCALE ET ACCESSIBLE À TOUS.

Avec MON RESTO & CO

La Région Centre Val de Loire met en place la tarification sociale. Elle donne accès à des repas sains et équilibrés avec une réduction de 50 à 70 % pour les familles. Le reste du coût total du repas est supporté par la Région.

Le prix des repas est fixé en fonction des conditions de ressources des familles.

Les bénéficiaires sont les élèves inscrits dans les lycées publics de la Région Centre Val de Loire.

DES TARIFS ADAPTÉS À CHAQUE FAMILLE !

Informations tarifaires et de connexion au verso.

LES TARIFS 2026/2027

Le coût réel d'un repas est de 10€, la Région prend à sa charge la différence.

	TARIF 1	TARIF 2	TARIF 3	TARIF 4
TARIF REPAS	3,50 €	4,25 €	4,70 €	5,30 €
INTERNAT	Les tarifs vous seront communiqués par votre établissement			

Le tarif appliqué dépend de la composition du foyer et des revenus. Sans démarche de votre part, le tarif 4 sera appliqué pour toute l'année scolaire.

DÉCOUVRE TON TARIF ADAPTÉ en 4 étapes

- DU 1^{ER} AU 30 SEPT. 2026, CONNECTEZ-VOUS ! SUR L'ENT NETCENTRE
- SÉLECTIONNEZ LE SERVICE « MON RESTO&CO - TARIFICATION »
- RENSEIGNEZ VOS INFORMATIONS FINANCIÈRES
- BÉNÉFICIEZ DE VOTRE TARIF TOUTE L'ANNÉE SCOLAIRE

BESOIN D'AIDE ?
Contactez l'assistance en ligne



6 TARIFICATION SOCIALE EN 6 ÉTAPES

LA TARIFICATION SOCIALE EN QUELQUES CLICS

tutoriel simplifié pour faire votre demande

**MUNISSEZ-VOUS
DE VOTRE AVIS FISCAL
OU ÉQUIVALENT**

1

CONNECTEZ-VOUS À L'ENT NETCENTRE

- MUNISSEZ-VOUS DE VOS IDENTIFIANTS PARENTS OU ÉLÈVES
- CLIQUEZ SUR LE SERVICE MONRESTO&CO TARIFICATION.

2

ACCÉDEZ AUX TARIFS DE MONRESTO&CO

- DÉPUIS LA PAGE D'ACCUEIL DE MONRESTO&CO, CLIQUEZ SUR **CALCULER MON TARIF** EN BAS DE PAGE. (OUVERTURE D'UNE NOUVELLE PAGE)
- MUNISSEZ-VOUS DE VOTRE AVIS D'IMPOSITION, CLIQUEZ SUR **CALCULER MON TARIF**.

3

RENSEIGNEZ VOTRE DOSSIER

- COMPLÉTEZ LES COORDONNÉES DU RESPONSABLE FISCAL DE L'ÉLÈVE (LA PERSONNE QUI PORTE L'ÉLÈVE SUR SON AVIS FISCAL).
- LORSQUE TOUS LES CHAMPS SONT RENSEIGNÉS, CLIQUEZ SUR **CONTINUER**.

4

CHOISISSEZ VOTRE MODE DE DÉCLARATION PARMIS LES 4 PROPOSÉS

- LE CHOIX N°1 EST AUTOMATIQUE ET RAPIDE, RENSEIGNEZ VOTRE NUMÉRO FISCAL ET VOTRE TRANCHE EST CALCULÉE IMMÉDIATEMENT.
- POUR LES CHOIX 2 ET 3, TRANSMETTEZ DES JUSTIFICATIFS FISCAUX OU FINANCIERS.
- LE CHOIX 4 EST UN REFUS DE TRANSMETTRE VOS INFORMATIONS, CELA VOUS BASCULE AUTOMATIQUEMENT EN TRANCHE LA PLUS HAUTE.

5

VALIDEZ VOTRE DEMANDE

- APRÈS RENSEIGNEMENT DES DIVERSES INFORMATIONS, UNE PAGE RÉSUMÉ S'AFFICHE.
- VÉRIFIEZ ET CLIQUEZ SUR **VALIDER** POUR CONFIRMER VOTRE DEMANDE.

6

BÉNÉFICIEZ DE VOTRE TARIF

Votre tranche : Tranche 3

- VOTRE TARIF SE METTRA EN PLACE DANS LES AUTRES OUTILS DE LA RESTAURATION SOUS UN DÉLAI DE QUELQUES JOURS.

BESOIN D'AIDE ?

Contactez l'assistance en ligne

CENTRE-VALDELOIRE.FR

6 TARIFICATION SOCIALE : LA RÉSERVATION OBLIGATOIRE EN LIGNE

MA RÉGION MET EN PLACE LA RÉSERVATION DANS LES LYCÉES

ENSEMBLE, AGISSONS CONTRE LE GASPILLAGE ALIMENTAIRE



6 LES CONDITIONS DE LA RÉSERVATION OBLIGATOIRE

LA RÉSERVATION, C'EST SIMPLE !



- 1.** À chaque début d'année scolaire ton lycée t'indique comment accéder à la réservation en ligne.
- 2.** Crée ton compte et recharge ton porte-monnaie électronique.
- 3.** Réserve pour le lendemain, pour la semaine prochaine ou même jusqu'aux prochaines vacances.



Si tu changes d'avis, connecte-toi la veille avant minuit pour réserver ou annuler.

Grâce à ta réservation, l'équipe de restauration peut préparer le **bon nombre de repas** avec des **produits de qualité**. Elle limite le **gaspillage alimentaire** !

UNE PÉNALITÉ DE 1€ EST APPLIQUÉE EN PLUS DU COÛT DU REPAS POUR LES 2 CAS SUIVANTS :

- ✕ Repas pris sans réservation
- ✕ Repas réservé mais non consommé



✦ **C'est facile à éviter, il suffit de réserver !**

7 ACTIVITÉS EXTRA-SCOLAIRES

L'ALESA

Association des Lycéens, Étudiants, Stagiaires et Apprentis



- Participer à des clubs : bar, animation, équitation, journal, musique, ciné-club, pêche, apiculture, club ferme, coopération internationale, jeu vidéo...
- Participer à des spectacles, concerts, soirées vidéo, animations, sorties culturelles et de loisirs.
- Programmer les activités et gérer le foyer : baby-foot, billard, jeux de société, TV, bar.
- L'adhésion est obligatoire pour participer aux activités, car elle assure l'élève en cas d'accident.

L'ACLAC - UNSS

Athlétique Club du Lycée Agricole de Châteauroux



- Activités selon la demande des élèves et la disponibilité des installations sportives.
- Sports collectifs : handball, volley-ball, basket, rugby, football.
- Athlétisme, cross-country, tir à l'arc, escalade, badminton, musculation, cross training, step fitness.
- Objectifs : développer le goût de la pratique sportive, prendre des responsabilités, approfondir la connaissance des activités physiques et sportives.

Accès aux activités : l'inscription d'un élève à l'EPLEFPA de Châteauroux lui permet d'adhérer à l'ALESA et à l'ACLAC. L'association sportive s'adresse à tous les élèves, quel que soit leur niveau, acceptant de souscrire une licence UNSS.

Cotisations 2026-2027	ALESA	UNSS - ACLAC
Internes	18 €	20 €
Demi-pensionnaires	10 €	20 €

8 RECOMMANDATIONS POUR LE COURS D'EPS

Objectif : sécurité, hygiène et bon déroulement des séances.

Chaussures adaptées à la pratique sportive

- Obligatoires, sans dérogation possible.
- Différentes de celles utilisées pendant le reste de la journée.
- Adaptées à l'activité proposée et impérativement lacées.

Tenue vestimentaire

- Vêtements de sport obligatoires.
- Tenue adaptée à l'activité et à la météo.
- Elastique pour les cheveux, recommandé.
- Port de bijoux incompatible avec la pratique de l'EPS ; prévoir une protection si le retrait est impossible.

Respect des horaires

- Le professeur libère les élèves suffisamment tôt pour se changer et se doucher.
- Le cours d'EPS ne doit pas être un prétexte au retard dans le cours suivant.

Respect des consignes

- Les consignes du professeur d'EPS doivent être parfaitement respectées.

Dispenses

- Dispense inférieure à 1 mois : l'élève assiste au cours sauf cas particulier et présente un certificat médical.
- Sans pièce justificative, l'élève doit se présenter avec sa tenue d'EPS.
- Dispense supérieure à 1 mois : certificat médical et l'élève en étude.



9 NOS 3 ENSEIGNEMENTS OPTIONNELS

Progresser • S'engager • Découvrir • Valoriser son parcours sportif au lycée

PUBLIC de la Seconde à Terminale	ÉVALUATION Note /20 prise en compte pour le BAC	ADMISSION Lettre de motivation + entretien + tests
-------------------------------------	--	---

Les 3 options en un coup d'œil

Santé bien-être 3 h / semaine • 16 places Bien-être, cohésion, autonomie, activités variées	Football 3 h / semaine • 30 places Technique, collectif, performance, arbitrage	Hippologie 2 h 30 / semaine • 30 places Équitation, soins aux chevaux, théorie, sorties
---	---	---

OPTION SANTÉ BIEN-ÊTRE 3 h / semaine • 16 places • Note /20 pour le BAC

Objectifs

- Découvrir et pratiquer de nouvelles activités physiques et sportives dans un objectif de bien-être et d'épanouissement.
- Développer l'entraide, la cohésion de groupe et l'autonomie.
- Développer l'autonomie dans les apprentissages.

Organisation de la pratique

- Lundi et jeudi après les cours à l'emploi du temps, de septembre à début juin**
- Sur les installations sportives de l'établissement et structures extérieures, *les déplacements peuvent se faire en mini bus avec les enseignants.*
- 5 à 6 activités physiques et sportives seront pratiquées par année scolaire, comme des pratiques intérieures (cross training, musculation, step, zumba, tir à l'arc, yoga, self défense...) ainsi que des pratiques extérieures (marche active, itinérance pédestre, course, golf, équitation de loisir, escalade, canoë...)
- Participation à des compétitions UNSS (adhésion nécessaire)
- En début et fin d'année, projet collectif de cohésion (randonnée itinérante, journée découverte...)



OPTION FOOTBALL 3 h / semaine • 30 places • Note /20 pour le BAC

Objectifs : Formation orientée sur la performance, le savoir-être et adaptée au projet personnel de l'élève.

- Développer les compétences techniques et collectives.
- Améliorer la préparation physique générale et la musculation spécifique.
- Formation à l'arbitrage (passage des examens de Jeune Officiel UNSS et formation à l'entraînement)

Organisation de la pratique

- Lundi toute l'année et jeudi au premier semestre après les cours à l'emploi du temps**
- Pratique sur les installations sportives du lycée et structures extérieures (convention établie avec le centre technique régional pour l'utilisation d'un terrain synthétique)
- Les élèves doivent être équipés d'une tenue adaptée à la pratique sur herbe, synthétique et futsal.
- Composition d'équipes pour participer aux championnats UNSS excellence de football et futsal.



OPTION HIPPOLOGIE 2 h 30 / semaine • 30 places • Note /20 pour le BAC - Une option liée au monde animal et des informations pratiques

Pour qui ? Élèves de la seconde à la terminale. Découverte possible pour les élèves de 4^{ème} et 3^{ème} sans notation

Objectifs

- Pratiquer une activité physique intégrant le rapport homme-cheval.
- Approfondir les connaissances autour de l'équitation et de l'animal.
- Sensibiliser les élèves au travail de groupe dans une activité collective.

Organisation de la pratique

- En centre équestre > Equitation avec un moniteur (*payant à la charge des familles + licence*) ; Travaux pratiques : soins aux chevaux : travail à pied ; travail de jeunes chevaux, entretien équipement, pansage, tonte, alimentation...)
- Au lycée : Cours théoriques sur la base de sorties pédagogiques



Comment s'inscrire ?

- Cocher l'option souhaitée dans le dossier d'inscription.**
- Joindre une lettre de motivation.
- Prévoir l'adhésion à l'association sportive pour les compétitions UNSS.

Accès / admission

- Nombre de places limité selon l'option.
- Entretien de motivation à la rentrée.
- Tests pratiques organisés à la rentrée.